

CORSO ONLINE SPECIALISTA PRIVACY

Corso aggiornato con le ultime novità normative, giurisprudenziali, con i provvedimenti e le **linee guida del Garante per la protezione dei dati personali** e le linee guida dell'**European data protection board**.

Dal 12 al 20 maggio 2022 - 26 ore (4 incontri live)

Con il patrocinio di



In collaborazione con



DOCENTI

Antonio Barberisi

Avvocato con focus su processo civile telematico e notifiche a mezzo PEC.

Valentina Brecevic

Avvocato e Data Protection Officer (DPO). E' certificata Privacy Specialist in base alla norma UNI 11697:2017

Marco Martorana

Avvocato e Data Protection Officer (DPO). Svolge attività di Responsabile della Protezione dati (DPO) per la quale è certificato UNI 11697.

IL CORSO

L'obiettivo del corso è fornire le conoscenze e le capacità necessarie per mettere in pratica le novità introdotte dal **Regolamento Europeo 679/2016** e integrate dal **D.lgs. 101/2018** in materia di **protezione dei dati personali**.

GLI OBIETTIVI

Approfondirai gli aspetti interessati dalla **riforma** con un taglio pratico e focalizzato sui singoli **adempimenti che aziende e liberi professionisti** dovranno attuare per rendere la loro policy interna conforme alle disposizioni del Regolamento. Esaminerai **casi pratici** e ti eserciterai sulle modalità di **redazione dell'informativa e dei principali documenti richiesti dal GDPR**.

I DESTINATARI

- Avvocati
- Dirigenti, Manager, impiegati e funzionari di aziende private ed Enti pubblici
- Responsabili della protezione dei dati (Responsabile IT, etc...)

PERCHE' IL NOSTRO CORSO?

07/02/2022

- **Formula live streaming** studiata per garantire una didattica modulabile in base alle proprie esigenze.
- **Formazione interattiva** con momenti di confronto e spazi q&a dedicati. Durante i webinar potrai sempre inviare le tue domande al docente utilizzando la chat della piattaforma.
- **Incontri videoregistrati.** Potrai ripassare gli argomenti delle lezioni in un secondo momento. Le videolezioni sono accessibili per tutta la durata dell'iniziativa e per i 90 gg successivi all'ultimo webinar La registrazione dell'evento è da considerare come semplice materiale didattico e NON rilascia crediti ai fini della formazione professionale continua.
- **Corpo docente** di prestigio e altamente qualificato
- **Materiale didattico esaustivo.** Al termine di ogni webinar saranno disponibili nel tuo profilo personale le slide dell'incontro, le risposte a tutte le domande di interesse poste durante l'evento e la registrazione della lezione.
- **Certificazione della figura professionale "specialista privacy":** Al termine del corso si terrà un test finale per valutare il livello di apprendimento dei partecipanti. il test, di 10 domande, non prevede alcun tipo di valutazione. Il Corso SPECIALISTA PRIVACY patrocinato da Assodata corrisponde al primo modulo del corso "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI" qualificato CEPAS (iscrizione n° 186 del Registro dei corsi qualificati pubblicato su <https://www.cepas.it/registri/registro-corsi-qualificati/>). Si potrà completare il proprio percorso di formazione, richiedendo la certificazione delle proprie competenze come "Specialista privacy" secondo lo schema proposto dall'Istituto di Certificazione CEPAS disponibile all'indirizzo <https://www.cepas.it/settori-di-certificazione/privacy> e accreditato ACCREDIA

MODALITA' SVOLGIMENTO

Il corso si terrà in **modalità live**. Qualche giorno prima dell'inizio dell'evento riceverai una **e-mail contenente le istruzioni e le credenziali per accedere**. Ti ricordiamo che il link di accesso alla lezione live sarà attivato un'ora prima dell'inizio di ciascun webinar.

ATTESTATI

Al termine dell'iniziativa, se saranno soddisfatti i requisiti di frequenza, sarà possibile scaricare il relativo attestato nella **pagina personale del sito Altalex formazione entro 30 gg. dalla fine dell'iniziativa. Avvocati: è necessaria la partecipazione all'80% del monte ore totale e la risposta corretta almeno 1 domanda intermedia su 2 ogni per ogni ora di webinar** (domande non ripetibili)

CREDITI FORMATIVI

Richiesta di accreditamento inoltrata al **Consiglio Nazionale Forense**.

PROGRAMMA

I MODULO - EVOLUZIONE NORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI
12 maggio 2022, dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30

- Evoluzione normativa in materia di trattamento di dati personali
 - *Il diritto alla protezione dei dati personali*
 - *Le Carte Europee, la direttiva Europea 95/46, il D.Lgs. 196/2003, il Regolamento europeo 679/2016, il D.Lgs. 101/2018*

07/02/2022

- *Ambito di applicazione soggettiva ed oggettiva*
- Il ruolo delle Autorità
 - *Ruolo e competenza dell'autorità di controllo*
 - *European data protection board*
 - *Le linee guida WP art. 29*
 - *La Commissione Europea*
- Tipologie di dati personali
 - *La nozione di dato personale secondo il Codice della Privacy ed il Regolamento UE e le diverse tipologie di dati personali*
- I principi generali del Regolamento Europeo
 - *Trasparenza liceità e correttezza*
 - *Minimizzazione del trattamento*
 - *"Accountability": dalle misure minime alle misure adeguate di sicurezza*
 - *Privacy by design e Privacy by default*



QUESTIONS & ANSWERS

II MODULO – I DIRITTI DELL'INTERESSATO E I SOGGETTI PREPOSTI AL TRATTAMENTO. I REGISTRI DEL TRATTAMENTO

13 maggio 2022, dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30

- I diritti dell'interessato: il diritto di accesso, il diritto di aggiornamento dei dati, il diritto di rettifica dei dati, il diritto di limitazione del trattamento, il diritto all'oblio, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione e le modalità di esercizio
- L'esercizio del diritto all'oblio su internet e la deindicizzazione
- Informativa agli interessati: caratteristiche
 - *L'informativa da fornire quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato (ex art. 13 Reg UE 679/2016) e l'informativa da fornire quanto i dati personali non sono raccolti presso l'interessato (ex art. 14 Reg Ue 679/2016)*
 - *Modalità di redazione e rilascio dell'informativa: casi pratici*
- Il consenso dell'interessato
 - *Caratteristiche del consenso*
 - *Le modalità di acquisizione del consenso – integrato con le linee guida del gruppo di lavoro WP29*
 - *La dimostrazione dell'acquisizione del consenso e l'esercizio del diritto di revoca*
 - *Il consenso e il marketing diretto*
 - *Il consenso online (cenni alla profilazione a mezzo cookie ai sensi del provvedimento del Garante del 10 giugno 2021)*



QUESTIONS & ANSWERS

III MODULO – INFORMATIVA AGLI INTERESSATI E CONSENSO DELL' INTERESSATO – TRASFERIMENTO ALL'ESTERO

19 maggio 2022, dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30

- I soggetti preposti al trattamento
 - *Il titolare del trattamento “data controller”*
 - *Il contitolare il responsabile*
 - *Il responsabile del trattamento “data processor”: ruolo, compiti e responsabilità*
 - *Il sub-responsabile*
 - *L’incaricato del trattamento e relativi obblighi di istruzione*
 - *L’amministratore di sistema*
 - *Il Data Protection Officer*
- I registri delle attività di trattamento
 - *La mappatura dei trattamenti*
 - *Il registro del titolare e del responsabile del trattamento*
 - *Illustrazione di un modello di registro del trattamento e modalità di compilazione*
- Trasferimento di Dati Personali Infragruppo E Verso Paesi Terzi (cenni)
 - *I presupposti e le condizioni del trasferimento dei dati verso Paesi terzi*
 - *La decisione di adeguatezza*
 - *Le altre garanzie per il trasferimento*
 - *I trasferimenti transfrontalieri di dati*
 - *Criteri di individuazione dell’autorità di controllo capofila*
- La violazione dei dati personali
 - *Le principali ipotesi di violazione dei dati alla luce delle linee guida in essere*
 - *Notifica di una Violazione dei Dati: notifica al Garante e comunicazione all’interessato*



QUESTIONS & ANSWERS

IV MODULO – COME ORGANIZZARE UN CORRETTO SISTEMA INFORMATICO – VIOLAZIONE DEI DATI PERSONALI E STRUMENTI DI TUTELA

20 maggio 2022, dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30

- Come organizzare un corretto sistema informatico
 - *Concetti base di sicurezza informatica*
 - *Sistemi operativi e programmi applicativi in uso*
 - *Strumentazione informatica, reti locali, reti geografiche*
 - *Le tecniche di salvataggio dati, di recupero del disastro e strategie di Continuità del Processo*
 - *Applicazioni informatiche basate sul web*
 - *Importanza della formazione del personale*
- Tecniche informatiche di protezione dei dati personali
 - *Le tecniche di pseudononimizzazione*
 - *Le tecniche di criptazione dei dati - utilizzo di programmi “sentinella”*
 - *Le tecniche per assicurare su base permanente la riservatezza, l’integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento*
- Gli strumenti di tutela:
 - *L’esercizio dei diritti degli interessati*

07/02/2022

- *Il reclamo al Garante*
- *Il ricorso giurisdizionale*
- Le sanzioni previste dal GDPR e il sistema delle responsabilità



QUESTIONS & ANSWERS

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 550 + IVA quota di listino

EARLY BOOKING

Sconto 20% per iscrizioni entro il 17 marzo 2022

Sconto 10% per iscrizioni entro il 14 aprile 2022

ISCRIZIONI MULTIPLE

Sconto 20%: 2 o più partecipanti

Per informazioni ed iscrizioni rivolgersi a:

		
<p>AGENZIA PROFESSIONALE DI VICENZA -FRANCO ALBANESE RAPPRESENTANZE SAS 36100 VICENZA - PIAZZETTA SAN GIUSEPPE, 11/13 CELL. 348/8956754 - 349/7857423 MAIL: albanese@vicenzagiuridica.it</p>		

Scheda di iscrizione

Compilare e inviare a Agenzia Utet Giuridica- Cedam di Vicenza Fax nr. 0444 546679
Oppure via mail: albanese@vicenzagiuridica.it

CORSO ONLINE SPECIALISTA PRIVACY

Cod. 257757

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 550 + IVA listino

SPECIALE SCONTI

Barrare la casella corrispondente allo sconto al quale si ha diritto

- Sconto 20% per iscrizioni entro il 17 marzo 2022
- Sconto 10% per iscrizioni entro il 14 aprile 2022
- Sconto 20%: per iscrizioni multiple, 2 o più partecipanti

Dati Partecipante

Cognome e nome _____ Professione _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

C.F. _____

Iscritto all' Ordine Professionale _____

Sede dell'Ordine Professionale _____

Dati per la fatturazione

Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Cap. _____ Città _____ Prov. _____

Part.IVA/CF _____

Codice cliente Ipsoa (se assegnato) _____

Modalità di pagamento

- La quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

- Totale fattura € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

BONIFICO BANCARIO a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. - Banca: INTESA SAN PAOLO FILIALE ROMA 14

IBAN: IT32 K 03069 05070 615222314167 -indicando nella causale "CORSO ONLINE SPECIALISTA PRIVACY", il codice, la quota di partecipazione, intestatario fattura e nome del partecipante.

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA 2022

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegati.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere,

locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WK trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In

07/02/2022

caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accredimento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 30 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'venuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;
- sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo ["contact@wkiert.it"](mailto:contact@wkiert.it)

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluger.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluger.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluger.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluger.it <<http://www.wolterskluger.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma _____

15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data /
firma _____



**AGENZIA PROFESSIONALE DI VICENZA
-FRANCO ALBANESE RAPPRESENTANZE SAS**
36100 VICENZA - PIAZZETTA SAN GIUSEPPE, 11/13
CELL. 348/8956754 - 349/7857423
MAIL: albanese@vicensagiuridica.it